

**STATUT**  
**PORTOWEJ OCHOTNICZEJ STRAŻY POŻARNEJ ODDZIAŁ RATOWNICTWA WODNEGO „TRYTON”**  
**W KOŁOBRZEGU**

---

**Rozdział I**  
**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1**

1. Stowarzyszenie nosi nazwę: **Portowa Ochotnicza Straż Pożarna Oddział Ratownictwa Wodnego „TRYTON” w Kołobrzegu**, w skrócie: POSP ORW „TRYTON”, zwane dalej „Stowarzyszeniem” lub „OSP”.
2. Stowarzyszenie działa na podstawie:
  1. ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o stowarzyszeniach,
  2. ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych,
  3. ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej,
  4. niniejszego Statutu.
3. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.
4. Stowarzyszenie jest członkiem Związku Ochotniczych Straży Pożarnych Rzeczypospolitej Polskiej oraz może być członkiem innych krajowych i zagranicznych organizacji o podobnym profilu działania.

**§ 2**

1. Terenem działania Stowarzyszenia jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Dla właściwej realizacji celów Stowarzyszenie może prowadzić działalność również poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Kołobrzeg.

**§ 3**

1. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków.
2. Do prowadzenia swoich spraw może zatrudniać pracowników, w tym swoich członków.
3. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą i odpłatną na zasadach określonych w odrębnych przepisach. Dochód z tej działalności służy wyłącznie realizacji celów statutowych i nie może być dzielony między członków.

## **Rozdział II**

### **CELE I SPOSOBY DZIAŁANIA**

#### **§ 4**

**Celem Stowarzyszenia jest realizacja zadań określonych w ustawie z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych, w szczególności ochrona życia, zdrowia, mienia i środowiska przed pożarami, klęskami żywiołowymi oraz innymi zagrożeniami, poprzez działalność ratowniczą i prewencyjną, ze szczególnym uwzględnieniem ratownictwa wodnego, portowego i podwodnego, a także działalność szkoleniową, edukacyjną i wychowawczą, w tym na rzecz dzieci i młodzieży.**

#### **§ 5**

Stowarzyszenie realizuje swoje cele między innymi poprzez:

1. Organizowanie spośród członków specjalistycznych Jednostek Operacyjno-Technicznych (JOT).
2. Tworzenie i prowadzenie Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych.
3. Powoływanie sekcji specjalistycznych oraz grup ratowniczo-poszukiwawczych.
4. Organizowanie szkoleń, ćwiczeń i zawodów sportowo-pożarniczych.
5. Prowadzenie działalności prewencyjnej i edukacyjnej w zakresie ochrony przeciwpożarowej, ratownictwa wodnego oraz bezpieczeństwa publicznego.
6. Informowanie ludności o zagrożeniach oraz sposobach zapobiegania pożarom, klęskom żywiołowym i innym zagrożeniom.
7. Współpracę z Państwową Strażą Pożarną, jednostkami samorządu terytorialnego, służbami ratowniczymi, podmiotami zarządzającymi infrastrukturą portową oraz innymi organizacjami krajowymi i zagranicznymi.
8. Podejmowanie działań na rzecz dzieci i młodzieży, w szczególności poprzez działalność Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych.
9. Określanie szczegółowej organizacji i zasad działania jednostek i sekcji, o których mowa w pkt 1–3, w regulaminach uchwalanych przez Zarząd.
10. Występowanie o włączenie Stowarzyszenia do krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego (KSRG) oraz realizację zadań wynikających z przepisów prawa w przypadku jego włączenia do tego systemu.

## **Rozdział III**

### **WŁADZE STOWARZYSZENIA**

#### **§ 6**

1. Władzami są: **Walne Zebranie Członków, Zarząd, Komisja Rewizyjna.**
2. Kadencja władz trwa **5 lat.**
3. Członkowie władz Stowarzyszenia pełnią swoje funkcje społecznie, z zastrzeżeniem możliwości zwrotu uzasadnionych kosztów związanych z wykonywaniem tych funkcji.

#### **§ 7**

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia i decyduje o najważniejszych sprawach dotyczących jego działalności i kierunków rozwoju.
2. Walne Zebranie może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
3. Do kompetencji Walnego Zebrania należy wybór i odwoływanie Prezesa oraz członków Zarządu przy czym prezes wybierany jest w odrębnym głosowaniu, oraz wybór Komisji Rewizyjnej.
4. Zwyczajne Walne Zebranie zwoływane jest przez Zarząd co najmniej raz w roku jako zebranie sprawozdawcze. W roku, w którym upływa kadencja władz Stowarzyszenia, Zwyczajne Walne Zebranie ma charakter sprawozdawczo-wyborczy.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwoływane jest w każdym czasie dla rozstrzygnięcia spraw wymagających niezwłocznego podjęcia decyzji przez najwyższą władzę Stowarzyszenia.
6. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwołuje Zarząd:
  1. z własnej inicjatywy,
  2. na wniosek Komisji Rewizyjnej,
  3. na pisemny wniosek co najmniej 1/3 liczby członków zwyczajnych.
7. Nadzwyczajne Walne Zebranie powinno odbyć się w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku i obradować nad sprawami, dla których zostało zwołane.

#### **§ 8**

1. O terminie, miejscu i porządku obrad Walnego Zebrania Zarząd zawiadamia członków co najmniej na 14 dni przed terminem zebrania.
2. Zawiadomienie uznaje się za dokonane skutecznie, jeżeli zostanie zrealizowane w co najmniej jeden z następujących sposobów:
  1. poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w siedzibie OSP,
  2. poprzez wysłanie informacji drogą elektroniczną (e-mail) na adres wskazany przez członka w deklaracji,
  3. poprzez przesłanie krótkiej wiadomości tekstowej (SMS) na numer telefonu członka,

4. poprzez zamieszczenie informacji na oficjalnej stronie internetowej lub profilu społecznościowym Stowarzyszenia.
3. Wybór formy lub form zawiadomienia spośród wymienionych w ust. 2 należy każdorazowo do Zarządu.

### **§ 9**

1. Walne Zebranie jest prawomocne w pierwszym terminie przy obecności co najmniej połowy członków, a w drugim terminie (wyznaczonym w zawiadomieniu, nie wcześniej niż 15 minut po pierwszym) bez względu na liczbę obecnych.
2. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że Statut lub uchwała Walnego Zebrania stanowi inaczej.
3. Członek może brać udział w zebraniu i głosować osobiście lub przez pełnomocnika będącego członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia. Pełnomocnictwo musi być udzielone na piśmie pod rygorem nieważności. Jeden pełnomocnik może reprezentować maksymalnie 5 członków.

### **§ 10**

1. Zarząd jest organem wykonawczo-zarządzającym Stowarzyszenia, odpowiedzialnym za bieżące kierowanie jego sprawami, realizację uchwał Walnego Zebrania.
2. Prezes reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz w sprawach niemajątkowych oraz kieruje pracami Zarządu.
3. Do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych, w tym do zaciągania zobowiązań finansowych oraz rozporządzania majątkiem Stowarzyszenia, wymagane jest współdziałanie dwóch członków Zarządu, w tym Prezesa i Skarbnika.
4. Prezes do czynności zawartych w punkcie 2 może upoważnić Wiceprezesa.
5. Zarząd składa się z 3 do 7 osób w tym Prezesa. Prezes wybierany jest przez Walne Zebranie Członków w odrębnym głosowaniu i z chwilą wyboru staje się członkiem Zarządu. Pozostali członkowie Zarządu wybierani są przez Walne Zebranie w odrębnym głosowaniu. Na pierwszym posiedzeniu Zarząd konstituuje się, wybierając spośród siebie Wiceprezesa, Naczelnika, Skarbnika oraz Sekretarza. Wybory Prezesa oraz pozostałych członków Zarządu odbywają się w formie niejawnej.
6. Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:
  1. realizacja uchwał Walnego Zebrania;
  2. opracowywanie strategii rozwoju jednostki i planów finansowych;
  3. przyjmowanie i skreślanie członków;
  4. zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia i pozyskiwanie środków na jego działalność;
  5. organizowanie współpracy z innymi podmiotami np. ratowniczymi i portowymi;
  6. organizowanie działalności ratowniczej i szkoleniowej,
  7. podejmowanie decyzji w sprawach dyscyplinarnych;
  8. zwoływanie Walnego Zebrania Członków.
7. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.
8. Posiedzenia zwołuje Prezes lub upoważniony Wiceprezes.
9. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy jego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Prezesa.

## § 11

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontroli wewnętrznej Stowarzyszenia, niezależnym od Zarządu, powołanym do sprawowania nadzoru nad jego działalnością.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków, wybieranych przez Walne Zebranie Członków. Członkowie Komisji nie mogą pełnić funkcji w Zarządzie ani pozostawać z członkami Zarządu w podległości służbowej.
3. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwołuje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności członek Komisji wybrany spośród jej składu na początku posiedzenia.
4. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy jej składu.
5. Z posiedzeń Komisji sporządza się protokół podpisywany przez obecnych członków Komisji.
6. Do zadań Komisji należy w szczególności ocena całokształtu działalności statutowej i finansowej OSP pod względem rzetelności, gospodarności oraz zgodności z przepisami prawa i postanowieniami Statutu.
7. Komisja przeprowadza kontrolę działalności Stowarzyszenia co najmniej raz w roku i składa Walnemu Zebraniu sprawozdanie wraz z wnioskiem o udzielenie (lub nieudzielenie) absolutorium Zarządowi.

## Rozdział IV

### CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

## § 12

Członkowie dzielą się na: zwyczajnych, wspierających i honorowych.

## § 13

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna, która deklaruje czynne uczestnictwo w realizacji celów statutowych OSP oraz gotowość do pracy na rzecz jednostki.
2. Członkowie zwyczajni dzielą się na:
  1. osoby pełnoletnie, posiadające pełną zdolność do czynności prawnych oraz pełnię praw wyborczych do władz Stowarzyszenia;
  2. małoletnich w wieku od 16 do 18 lat, którzy posiadają czynne prawo wyborcze, z tym że w składzie Zarządu i Komisji Rewizyjnej większość muszą stanowić osoby o pełnej zdolności do czynności prawnych;
  3. małoletnich poniżej 16 lat, którzy za zgodą przedstawicieli ustawowych mogą być członkami Młodzieżowej Drużyny Pożarniczej (MDP), bez prawa głosowania na Walnym Zebraniu.
3. Przyjęcie w poczet członków następuje na podstawie uchwały Zarządu po złożeniu przez kandydata pisemnej deklaracji.
4. Deklaracja, o której mowa w ust. 3, musi zawierać w odpowiednim miejscu podpisy **dwóch członków wprowadzających** (zwyczajnych lub honorowych), stanowiące ich oficjalną rekomendację i potwierdzenie godności kandydata do wstąpienia w szeregi Stowarzyszenia.

## **§ 14**

1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna (krajowa lub zagraniczna), która zadeklaruje na rzecz Stowarzyszenia pomoc finansową, rzeczową lub merytoryczną, na podstawie uchwały Zarządu.
2. Pomoc finansowa członka wspierającego może być realizowana w szczególności w formie darowizny, świadczenia pieniężnego lub rzeczowego.
3. W przypadku gdy jest to osoba prawna, działa w Stowarzyszeniu przez swojego upoważnionego przedstawiciela.
4. Członek wspierający nie posiada czynnego i biernego prawa wyborczego, chyba że jest jednocześnie członkiem zwyczajnym.
5. Członek wspierający ma prawo:
  1. uczestniczyć w Walnym Zebraniu Członków z głosem doradczym;
  2. uczestniczyć w uroczystościach, imprezach oraz przedsięwzięciach organizowanych przez Stowarzyszenie.
6. Członek wspierający jest zobowiązany do regularnego wywiązywania się z zadeklarowanej pomocy oraz przestrzegania postanowień Statutu i uchwał władz Stowarzyszenia.

## **§ 15**

1. Godność członka honorowego nadaje Walne Zebranie Członków osobom szczególnie zasłużonym dla rozwoju OSP. Może ona zostać nadana członkowi OSP lub osobie zewnętrznej.
2. Pełnienie funkcji Prezesa lub Wiceprezesa przez okres co najmniej 10 lat oraz uzyskanie absolutorium za okres sprawowania funkcji może stanowić podstawę do nadania godności członka honorowego.
3. Członek honorowy ma prawo uczestniczyć w obradach z głosem doradczym.
4. Członek honorowy będący jednocześnie członkiem zwyczajnym zachowuje pełnię praw członka zwyczajnego, w tym prawo do głosowania (głos stanowiący) oraz prawo wyborcze.

## **§ 16**

1. Wysokość składki członkowskiej oraz terminy jej płatności ustala Walne Zebranie Członków w drodze uchwały.
2. Zmiana wysokości składek następuje poprzez podjęcie nowej uchwały przez Walne Zebranie Członków i nie wymaga zmiany Statutu.
3. Walne Zebranie może różnicować wysokość składek dla poszczególnych grup członków.
4. Zarząd może w drodze uchwały zwolnić określone grupy członków lub poszczególnych członków z obowiązku opłacania składek członkowskich w całości lub w części, na czas określony lub nieokreślony.
5. Zarząd może w uzasadnionych przypadkach odroczyć termin płatności składek zaległych, rozłożyć je na raty lub zwolnić członka z obowiązku ich opłacania w całości lub w części.
6. Członkowie honorowi są zwolnieni z obowiązku opłacania składek członkowskich.

## **§ 17**

1. W przypadku nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich przez okres przekraczający 24 miesiące, Zarząd może, po uprzednim zastosowaniu trybu określonego w ust. 5, podjąć uchwałę o skreśleniu z listy członków albo zmianie statusu członka zwyczajnego na wspierającego, jeżeli członek złoży stosowną deklarację wniesienia wartości o których mowa § 14 punkt 1. Zmiana statusu członka zwyczajnego na wspierającego może nastąpić również na pisemny wniosek zainteresowanego członka.
2. Zmiana statusu, o której mowa w ust. 1, skutkuje natychmiastową utratą czynnego i biernego prawa wyborczego oraz głosu stanowiącego na Walnym Zebraniu Członków, zgodnie z uprawnieniami członka wspierającego.
3. Osoba, której zmieniono status na członka wspierającego w trybie ust. 1, może ubiegać się o przywrócenie statusu członka zwyczajnego po całkowitym uregulowaniu zaległych składek członkowskich oraz zadeklarowaniu chęci dalszego uczestnictwa w pracach Stowarzyszenia.
4. Przywrócenie statusu członka zwyczajnego następuje w drodze uchwały Zarządu na pisemny wniosek zainteresowanego. W tym przypadku nie jest wymagane ponowne składanie rekomendacji, o których mowa w § 13 ust. 2, o ile przerwa w statusie członka zwyczajnego nie trwała dłużej niż 4 lata.
5. Przed podjęciem uchwały, o której mowa w ust. 1, Zarząd wzywa członka do uregulowania zaległych składek, wyznaczając termin nie krótszy niż 30 dni od dnia doręczenia wezwania.
6. Od uchwały Zarządu podjętej na podstawie ust. 1 przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna.

## **§ 18**

Członkostwo ustaje na skutek:

1. Dobrowolnej rezygnacji zgłoszonej na piśmie Zarządowi.
2. Skreślenia z listy członków przez Zarząd z powodu nieusprawiedliwionego zalegania ze składkami przez okres powyżej 24 miesięcy, z zachowaniem procedury określonej w § 17.
3. Wykluczenia uchwałą Zarządu za rażące naruszenie Statutu, w tym zasad opisanych w § 25.
4. Od uchwały o wykluczeniu przysługuje odwołanie do Walnego w terminie 14 dni od doręczenia.
5. Śmierci członka.

## **Rozdział V**

### **KOMÓRKI ORGANIZACYJNE**

#### **§ 19**

1. Jednostka Operacyjno-Techniczna (JOT) stanowi trzon operacyjny OSP, powołany do bezpośredniej realizacji zadań w zakresie ratownictwa wodnego, podwodnego, portowego oraz ochrony przeciwpożarowej i innych działań ratowniczych.
2. W skład JOT wchodzi strażacy ratownicy, którzy spełniają ustawowe wymagania dotyczące wieku, stanu zdrowia oraz posiadają niezbędne szkolenia pożarnicze i specjalistyczne (w szczególności motorowodne i nurkowe).
3. Bezpośrednie kierownictwo nad JOT sprawuje Naczelnik, do którego obowiązków należy w szczególności:
  1. utrzymywanie stałej gotowości bojowej i operacyjnej jednostki;
  2. sprawowanie dowództwa nad członkami JOT podczas działań ratowniczych i ćwiczeń;
  3. opracowywanie i nadzorowanie planów szkoleniowych, ze szczególnym uwzględnieniem specjalizacji wodno-nurkowej;
  4. nadzór nad stanem technicznym, konserwacją oraz właściwym przechowywaniem sprzętu ratowniczego, specjalistycznego i floty pływającej;
  5. dbanie o dyscyplinę strażacką oraz przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy podczas działań i szkoleń.
4. Naczelnik współpracuje z organami Państwowej Straży Pożarnej oraz innymi służbami ratowniczymi w zakresie koordynacji działań na terenie portu i akwenów.
5. Działania JOT prowadzone są zgodnie z przepisami prawa oraz w zakresie posiadanych sił i środków Stowarzyszenia.

#### **§ 20**

1. Stowarzyszenie tworzy Młodzieżowe Drużyny Pożarnicze (MDP) w celu zainteresowania młodzieży działalnością ratowniczą, edukacji w zakresie ochrony przeciwpożarowej oraz przygotowania do przyszłego członkostwa w JOT.
2. Organizację, strukturę, zasady naboru, prawa i obowiązki członków MDP oraz tryb jej działania określa regulamin uchwalony przez Zarząd.

#### **§ 21**

Zarząd może powoływać inne sekcje specjalistyczne oraz grupy ratowniczo-poszukiwawcze. Ich organizację, nazwę oraz szczegółowy zakres działania określają regulaminy uchwalane przez Zarząd.

## **Rozdział VI**

### **MAJĄTEK I FUNDUSZE**

#### **§ 22**

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości oraz fundusze.
2. Rokiem obrachunkowym Stowarzyszenia jest rok kalendarzowy.
3. Źródłami finansowania Stowarzyszenia są w szczególności składki, dotacje, darowizny, środki publiczne i prywatne, dochody z majątku oraz z działalności odpłatnej oraz gospodarczej, a także inne prawnie dopuszczalne źródła.
4. Dochód z działalności gospodarczej przeznaczony jest wyłącznie na realizację celów statutowych i nie może być dzielony między członków.

#### **§ 23**

1. Zabrania się udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia na rzecz członków, członków władz oraz osób im bliskich.
2. Przez osobę bliską rozumie się małżonka, wstępnych, zstępnych, rodzeństwo oraz osoby pozostające w stosunku przysposobienia lub we wspólnym pożyciu oraz osoby pozostające w stosunku zależności służbowej.
3. Zabrania się przekazywania majątku Stowarzyszenia członkom, członkom władz lub osobom im bliskim na warunkach innych niż rynkowe.
4. Zabrania się dokonywania zakupu towarów lub usług od członków władz, członków Stowarzyszenia oraz podmiotów z nimi powiązanych na warunkach innych niż rynkowe. W przypadku zawierania umów na warunkach rynkowych osoba zainteresowana wyłączona jest z udziału w głosowaniu nad uchwałą w tej sprawie.

## **Rozdział VII**

### **SPRZĘT TECHNICZNY**

#### **§ 24**

1. Sprzęt ratowniczy, specjalistyczny, nurkowy, jeżdżący i pływający może być obsługiwany wyłącznie przez osoby posiadające stosowne uprawnienia. Wyjątek stanowią szkolenia pod bezpośrednim nadzorem instruktora lub osoby uprawnionej.
2. Nieuprawnione korzystanie ze sprzętu lub działania na terenie jednostki bez zgody osób odpowiedzialnych za gospodarkę mieniem stanowią rażące naruszenie Statutu i stanowią podstawę do wykluczenia członka przez Zarząd.
3. Użycie sprzętu poza działaniami ratowniczymi i szkoleniami wymaga zgody Naczelnika lub Prezesa albo osoby odpowiedzialnej za gospodarkę sprzętową, *wyznaczonej uchwałą Zarządu*.

## **Rozdział VIII**

### **ZMIANA STATUTU I ROZWIĄZANIE STOWARZYSZENIA**

#### **§ 25**

Uchwałę o zmianie Statutu podejmuje Walne Zebranie większością 2/3 głosów. Zasada drugiego terminu (bez względu na frekwencję) ma zastosowanie również do uchwał o zmianie Statutu.

#### **§ 26**

1. Uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy członków.
2. W razie rozwiązania Stowarzyszenia, Walne Zebranie wyznacza 3-osobową Komisję Likwidacyjną.
3. Majątek pozostały po likwidacji i zaspokojeniu zobowiązań zostaje przekazany Gminie Miasto Kołobrzeg z przeznaczeniem na cele ochrony przeciwpożarowej, ratownictwa wodnego lub zarządzania kryzysowego.
4. O rozwiązaniu Stowarzyszenia likwidatorzy zawiadamiają właściwy Sąd Rejestrowy, ZOSP oraz Gminę Miasto Kołobrzeg.
5. Do uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia nie stosuje się zasady drugiego terminu bez względu na frekwencję.

PREZES POSP ORW TRYTON

Kołobrzeg, dnia 28.03.2026